

Factura Pequeño Contribuyente

ROSALIO NEFTALÍ, MARTÍN AGUILAR

Nit Emisor: 57896747

ING. AGR. ROSALIO NEFTALI MARTIN AGUILAR

CANTON BUENA VISTA zona 0, Santiago Chimaltenango,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FE9DF6F7-B3E4-4698-A33F-DDD64763614A

Serie: FE9DF6F7 Número de DTE: 3018081944

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:37:01

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:37:01

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-610, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-8-2024. | 7,000.00 | 0.00 | 0.00 | 7,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 7,000.00 | |

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FE9DF6F7, número de DTE 3018081944 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Rosalio Neftalí Martin Aguilar, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-610 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-8-2024. Conste. Sololá, 31 de agosto de 2024.



(f)

Ing. Agr. Rosalio Neftali Martin Aguilar
DPI: 1889 04689 1330

Ing. Agr. Fredy Marín Laparra Tovar
DIRECTOR
Escuela de Formación Agrícola, Sololá



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

| | | |
|--|--|---|
|  SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA | Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722519763122 | Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 7:42 AM |
| Detalle de Documentos | | |
| Tipo Documento: | FEL | |
| Fecha Emisión: | 31/08/2024 07:37:01 | |
| Emisor: | 57896747 | |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. | |
| Establecimiento: | ING. AGR. ROSALIO NEFTALI MARTIN AGUILAR | |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- | |
| Monto Total: | GTQ GTQ 7000.000000 | |
| No. de Acceso: | 0 | |
| Autorización: | FE9DF6F7-B3E4-4698-A33F-DDD64763614A | |
| Serie: | FE9DF6F7 | |
| Número del DTE: | 3018081944 | |
| Acuse de recibido: | FCID202420240801T07:37:0206:00FE9DF6F7B3E44698A33FDDDD64763614A | |
| Fecha de la consulta: | 01/08/2024 07:42:16 | |
| Estado: | Activo | |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 07:42:44



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|---------------------------------|
| NIT | 57896747 |
| NOMBRE | ROSALIO NEFTALÍ, MARTÍN AGUILAR |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



**COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA**
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 70654

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Rosalio Neftali Martin Aguilar

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

6165

Fecha de colegiación: 10 de agosto de 2015

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2024

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-77 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre. A solicitud del(la) Intérèsado (a), se extiende la presente en:

Guatemala Sololá, 03/02/2023 11:31:20 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Bocel, Marielos(Sololá29)**



Ing. Agr. Felix Brito De León

Secretario de Junta Directiva



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|-----------------|--------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-210-1-3-610 |
| No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato | | RH-029-210-8-2024 |
| Tipo de Servicios | | Profesionales |
| Nombres y apellidos de la persona contratista | | Rosalio Neftalí Martín Aguilar |
| Plazo de contratación | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Periodo de este informe | Del: 01/08/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos | | Q. 7000.00 |
| Prestados en: | | Escuela De Formación Agrícola Sololá |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación.

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1. Apoyo profesional en el desarrollo de actividades académicas y socioculturales de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá, planificando, ejecutando y evaluando el proceso educativo tendiente a completar la formación integral de los estudiantes. | Apoyé profesionalmente en los cursos: teórico - práctico de Producción de cultivos de exportación, módulo de Frutales I, módulo de Frutales II y curso de Botánica General, correspondientes a los estudiantes del octavo, quinto y segundo cuatrimestre respectivamente, de la carrera de perito agrónomo. Impartición de clases del curso teórico - práctico de Producción de Cultivos de exportación, siendo los temas: situación histórica y actual en Guatemala, principales especies frutícolas. Impartición de clases en los módulos de Producción de Frutales I y II, con alumnos del segundo y quinto cuatrimestre respectivamente, siendo los temas: introducción a la fruticultura nacional, manejo general de especies frutales. Planificación en impartición del curso de Botánica General en la carrera de perito agrónomo. | 100 % | Finalizado |

| | | | |
|---|--|--------------|-------------------|
| <p>2. Apoyo profesional en los procesos de asesoría profesional para el fortalecimiento de las actividades agropecuarias y forestales desarrolladas en la Escuela de Formación Agrícola de Sololá.</p> | <p>Apoyé profesionalmente en la impartición de laboratorio práctico del curso de Producción de exportación: diagnóstico local de las fincas, identificación de especies importantes. Impartición de módulos prácticos de Frutales I y II: tipos de explotación de cultivos de exportación, manejo agronómico general de especies.</p> | <p>100 %</p> | <p>Finalizado</p> |
| <p>3. Apoyo profesional en el diseño de indicadores y actividades dirigidas a mejorar el nivel académico de los estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá.</p> | <p>Apoyé en elaborar hojas de ejercicios para el curso de Producción de exportación. Diseño de pruebas cortas del Producción de Frutales con los jóvenes del séptimo cuatrimestre. Hojas de trabajo para los módulos de Producción de Frutales I y II con jóvenes del segundo y quinto cuatrimestre. hojas de ejercicios para Botánica General.</p> | <p>100 %</p> | <p>Finalizado</p> |
| <p>4. Apoyo profesional en la elaboración de manuales dirigidos a mejorar el proceso de aprendizaje de los estudiantes, para coadyuvar al logro de resultados de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.</p> | <p>Apoyé con las guías técnicas para los módulos de Frutales I y II para para el primer y cuarto cuatrimestre. Diapositivas en el curso de Producción de exportación para el reforzamiento donde se explica de manera práctica y concisa lo temas a tratar sobre: definiciones generales, experiencias de productores locales y regionales. Recopilación, ordenamiento, análisis y síntesis de material bibliográfico necesario para desarrollar el contenido del curso. Recopilación de material bibliográfico para reforzar los contenidos de los módulos de Producción de frutales I y II en la carrera de Perito Agrónomo de la EFA de Sololá. Diapositivas en el curso de Botánica General.</p> | <p>100 %</p> | <p>Finalizado</p> |

| | | | |
|---|--|-------|------------|
| 5. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior. | Apoyé con asistencia técnica en el cultivo de café y producción frutícola en la Escuela de Formación Agrícola de Sololá. Estrategias para brindar la información general de diversificado, en los cambios de metodología de la enseñanza, junto con el personal de la EFA de Sololá. Miembro y secretario de Consejo Asesor Docente y miembro del Consejo Académico. | 100 % | Finalizado |
|---|--|-------|------------|

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


f 

Rosalio Neftalí Martín Aguilar

DPI 1889 04689 1330

Celular 3060 7252

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia; y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f 

Ing. Agr. Fredy Marín Laparra Tovar
DIRECTOR

Escuela de Formación Agrícola, Sololá



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|-----------------|--------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-210-1-3-610 |
| No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-8-2024 |
| Tipo de Servicios | | Profesionales |
| Nombres y apellidos de la persona contratista | | Rosalio Neftalí Martín Aguilar |
| Plazo de contratación | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Periodo de este informe | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100 | | Q 55,548.39 |
| Prestados en: | | Escuela De Formación Agrícola Sololá |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación.

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|---|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1. Apoyo profesional en el desarrollo de actividades académicas y socioculturales de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá, planificando, ejecutando y evaluando el proceso educativo tendiente a completar la formación integral de los estudiantes. | Apoyé profesionalmente en los cursos: teórico - práctico de Producción de cultivos de exportación, módulo de Frutales I, módulo de Frutales II y curso de Botánica General, correspondientes a los estudiantes de la carrera de perito agrónomo. Impartición de clases del curso teórico - práctico de Producción de Cultivos de exportación. Impartición de clases en los módulos de Producción de Frutales I y II, con alumnos del segundo y quinto cuatrimestre respectivamente Planificación en impartición del curso de Botánica General. | 100 % | Finalizado |
| 2. Apoyo profesional en los procesos de asesoría profesional para el fortalecimiento de las actividades agropecuarias y forestales desarrolladas en la Escuela de Formación Agrícola de Sololá. | Apoyé profesionalmente en la impartición de laboratorio práctico del curso de Producción de exportación: diagnóstico local de las fincas, identificación de especies importantes. Impartición de módulos prácticos de Frutales I y II: tipos de explotación de cultivos de exportación, manejo agronómico general de especies. | 100 % | Finalizado |
| 3. Apoyo profesional en el diseño de indicadores y actividades dirigidas a mejorar el nivel académico de los estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola de Sololá. | Apoyé en elaborar hojas de ejercicios para el curso de Producción de exportación. Diseño de pruebas cortas del Producción de Frutales con los jóvenes del séptimo cuatrimestre. Hojas de trabajo para los módulos de Producción de Frutales I y II con jóvenes del segundo y quinto cuatrimestre. hojas de ejercicios para Botánica General. | 100 % | Finalizado |

| | | | |
|--|---|-------|------------|
| 4. Apoyo profesional en la elaboración de manuales dirigidos a mejorar el proceso de aprendizaje de los estudiantes, para coadyuvar al logro de resultados de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural. | Apoyé con las guías técnicas para los módulos de Frutales I y II para para el primer y cuarto cuatrimestre. Diapositivas y Recopilación de material bibliográfico para reforzar los contenidos de los módulos de Producción de frutales I y II. Diapositivas en el curso de Botánica General. | 100 % | Finalizado |
| 5. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior. | Apoyé con asistencia técnica en el cultivo de café y producción frutícola en la Escuela de Formación Agrícola de Sololá. Miembro y secretario de Consejo Asesor Docente y miembro del Consejo Académico. | 100 % | Finalizado |

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró atender los cursos teóricos y prácticos, asignados por coordinación académica de la carrera de perito agrónomo, así también en la atención de todos los módulos correspondientes. Los cursos fueron: Biología, Frutales, Cultivos de exportación, Botánica y fisiología vegetal, módulos de frutales I y II.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Rosalio Neftalí Martín Aguilar
DPI: 1889 04689 1330
Celular: 3060 7252

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia; y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)

Ing. Agr. Fredy Marín Laparra Tovar
DIRECTOR
Escuela de Formación Agrícola, Sololá



Ing. Agr. Mario Augusto Sandoval
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

